

Richtlinien zur Einsicht in schriftliche Prüfungen am Institut für Marketing (IMU)

Vorbemerkung

Gemäss Studienreglement (RSL WISO 24.08.2006 mit Änderungen vom 12.11.2009) ist den Studierenden die Möglichkeit auf eine Prüfungseinsicht innert 30 Tagen nach Veröffentlichung der Note zu gewähren. Um Klarheit über den Ablauf und den Umfang der Prüfungseinsicht zu schaffen, wurden die folgenden Richtlinien erlassen:

Termine und Anmeldung

Das IMU offeriert einen Einsichtstermin pro Vorlesung/Seminar. Der Einsichtstermin wird ca. zwei Monate vor der Veröffentlichung der Noten auf der Webseite des IMU Marketing publiziert. Die Studierenden werden angehalten, sich selbstständig über diesen Termin zu informieren.

Die Studierenden müssen sich bei dem/der verantwortlichen Hilfsassistent/in (vgl. Webseite oder Notenaushang) per E-Mail anmelden. Die Anmeldung gilt als verbindlich. Bleibt ein/e angemeldete/r Student/in dem Einsichtstermin ohne entschuldbaren Grund fern, so gilt der Termin als wahrgenommen. Kann der Termin aus entschuldbaren Gründen nicht wahrgenommen werden, so wird mit der verantwortlichen Person ein neuer, zeitnaher Termin gesucht, welcher innerhalb der Rekursfrist von 30 Tagen liegt. Als entschuldbare Gründe gelten ausschliesslich Krankheit, Unfall, Militär oder Todesfall im Familien- und Bekanntenkreis.

Es sind ausschliesslich Studierende zugelassen, welche die Prüfung geschrieben haben. Eine Einsicht durch eine stellvertretende Person ist nicht möglich.

Ablauf der Prüfungseinsicht

Die angemeldeten Studierenden sind dazu verpflichtet, sich pünktlich in den entsprechenden Räumlichkeiten bei der verantwortlichen Person zu melden. Die Prüfungseinsicht dauert eine Stunde und wird unter keinen Umständen verlängert.

Nach Vorweisen und Abgabe der gültigen Legitimationskarte/Unicard (es werden keine anderen Ausweise akzeptiert) erhalten die Studierenden Einsicht in ihre Prüfung. Die Studierenden müssen mit ihrer Prüfung in den zugewiesenen Räumlichkeiten verbleiben. Nach der Rückgabe der Prüfung erhalten die Studierenden ihre Legitimationskarte/Unicard zurück.

Das Ziel der Prüfungseinsicht ist es, zu erkennen, welche Aufgaben gut und welche weniger gut gelöst wurden. Die Prüfungseinsicht dient nicht als Prüfungsvorbereitung für den Wiederholungstermin. Den Studierenden ist es daher während der Einsichtnahme nicht erlaubt mit anderen Studierenden zu kommunizieren, die Prüfung zu kopieren, zu fotografieren oder sonst wie zu vervielfältigen.

Die Studierenden erhalten zusätzlich zu ihrer Prüfung ein Frageblatt, auf welchem sie sachliche und/oder fachliche Fragen notieren können, welche nach der Prüfungseinsicht durch die verantwortliche Person beantwortet werden. Hierbei wird nur auf präzise formulierte Fragen eingegangen. Während der Prüfungseinsicht werden nur Fragen beantwortet, welche keine ausführlichen Erklärungen benötigen.

In der Prüfungseinsicht werden keine Musterlösungen verteilt. Der Notenschlüssel wird auf Anfrage während der Prüfungseinsicht mitgeteilt.